

Training Course Suggestion						
ROLE	Module					
	Real Estate Management + Customer Service	Customer Relationship Management + Promotion	Sale Order (Quotation + Booking + Contract)	Sale Order (Loan + Transfer)	Finance	Administrator
Admin	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sale	✓	✓	✓			
Account & Finance	✓	✓	✓	✓	✓	
Customer Service	✓	✓		✓		
Marketing	✓					
Transfer	✓			✓		
Legal	✓			✓		
BD	✓					

Training Course Outline

Class 1/6: Real Estate Management (Project Master), Customer service

Target Attendee: IT and Admin, Sale Manager, Account and Finance, Customer Service, Marketing, Transfer, Legal, BD

Duration 2 Day

Require: 1. Microsoft Office (Microsoft Excel)

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
Real Estate Management	Detail
Project Master	LAB
Customer Service	Detail
Customer Service	LAB

Class 2/6: Customer Relationship Management and Real Estate Management (Promotion Setting)

Target Attendee: IT and Admin, Sale, Sale Manager, Marketing, Customer Service

Duration 1 Day

Require: 1. Microsoft Office (Microsoft Excel)

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
Customer Relationship Management	Detail
Lead	LAB
Contact	LAB
Opportunity	LAB
Activity	LAB

Class 3/6: Sale Order (จอง, สัญญา, นำฝาก, เปลี่ยนแปลงชื่อ, ยกเลิก, ยกเลิกชำระเงิน, ย้ายแปลง, จดหมายเรียกทำสัญญา, จดหมายติดตามเงินคาวน)

Target Attendee: Sale, Sale Manager, Account and Finance, IT and Admin

Duration 1 Day

Require: -

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
จอง	Detail
จอง	LAB
สัญญา	Detail
สัญญา	LAB
นำฝาก	Detail
นำฝาก	LAB
เปลี่ยนแปลงชื่อ, ยกเลิก, ยกเลิกชำระเงิน, ย้ายแปลง	Detail
เปลี่ยนแปลงชื่อ, ยกเลิก, ยกเลิกชำระเงิน, ย้ายแปลง	LAB
จดหมายเรียกทำสัญญา	Detail
จดหมายเรียกทำสัญญา	LAB
จดหมายติดตามเงินคาวน	Detail
จดหมายติดตามเงินคาวน	LAB

Class 4/6: Sale Order (Loan, ตรวจสอบส่งมอบ และ Transfer (สินเชื่อ, ตรวจสอบส่งมอบ, เบิกมิเตอร์, โอนกรรมสิทธิ์)

Target Attendee: IT and Admin, Account and Finance, Customer Service, Transfer and Legal

Duration 7 Hours (1 day)

Require: -

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
ตรวจสอบส่งมอบ	Detail
ตรวจสอบส่งมอบ	LAB
จดหมายนัดตรวจ น้ดไอออน	Detail
จดหมายนัดตรวจ น้ดไอออน	LAB
สินเชื่อ และ โอนกรรมสิทธิ์	Detail
สินเชื่อ และ โอนกรรมสิทธิ์	LAB
Advance Meter	Detail
Advance Meter	LAB

Class 5/6 : Finance and Account (นำฝาก, Reconcile, Recurring, Bill Payment, เงินรับรายได้อื่น ๆ, เงินโอนไม่ทราบผู้โอน, ชกเลิก ไปเสร็จ, Set Chart of Account, GL Setting, Post GL)

Target Attendee: Account/ Finance, IT and Admin

Duration 1 Day

Require: -

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
Finance and Account	Detail
Finance and Account	LAB
จดหมายติดตามเงินคาวนั้	Detail
จดหมายติดตามเงินคาวนั้	LAB

Class 6/6: System Admin (User Management, Role Management, Business Unit Management) and Initial Data

Target Attendee: IT and Admin

Duration 1 Day

Require: 1. Microsoft Office (Microsoft Excel)

หัวข้อการอบรม	การนำเสนอ
System Admin and Initial Data	Detail
System Admin and Initial Data	LAB